

## REGULAMIN

### działań podczas Lata w Kadrze w Domu Kultury „KADR” w Dzielnicy Mokotów m.st. Warszawy w terminie lipiec-sierpień 2020 r.

#### Rozdział I

##### Warunki uczestnictwa

1. Uczestnicy zajęć i warsztatów oraz wszystkie osoby korzystające z przestrzeni DK „KADR” zapoznają się i zobowiązują się stosować „Instrukcje funkcjonowania i świadczenia usług przez Dom Kultury „KADR” Dzielnicy Mokotów m.st. Warszawy w trakcie epidemii SARS-CoV-2”
2. Uczestnicy lub pełnoprawni opiekunowie dzieci ponoszą pełną odpowiedzialność za nieprzestrzeganie przez siebie/dzieci zobowiązań wskazanych w ust. 1
3. Uczestnik/opiekun dziecka ponosi pełną odpowiedzialność za złożenie niezgodnego z prawdą oświadczenia o stanie zdrowia oraz pozostałych oświadczeń (Załącznik nr.1)
4. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach/warsztatach jest zapisanie się poprzez stronę internetową [www.dkkadr.waw.pl](http://www.dkkadr.waw.pl) na wybrane zajęcia/warsztaty. Ze wskazanej strony internetowej Uczestnik zostanie przekierowany na stronę „Strefa Zajęć”, na której nastąpi proces rejestracji. Potwierdzenie rejestracji otrzymają Państwo w założonym profilu na stronie „Strefy Zajęć”.
5. Osoby przyjęte na zajęcia/warsztaty mają obowiązek wypełnienia Deklaracji Uczestnictwa oraz oświadczeń, dostępnych na stronie [www.dkkadr.waw.pl](http://www.dkkadr.waw.pl). Deklaracja Uczestnictwa zawiera część informacyjną oraz oświadczenia, o treści zgodnej z Załącznikami nr 1 i nr 2 do niniejszego Regulaminu.
6. Uczestnik jest zobowiązany do poinformowania o ewentualnej rezygnacji z zajęć/warsztatów najpóźniej do 5. dnia danego miesiąca.
7. W zajęciach mogą uczestniczyć wyłącznie osoby zapisane.
8. Odpowiedzialność za nieleżenie uczestnika zajęć, DK „KADR” ponosi tylko w czasie trwania zajęć.
9. Dokumentem stwierdzającym obecność uczestnika na zajęciach jest dziennik zajęć prowadzony przez instruktora na strefie zajęć
10. Instruktorzy mają prawo do:
  - 1) niewpuszczenia na zajęcia/warsztaty uczestnika w przypadku nie opłacenia zajęć/warsztatów
  - 2) skreślenia z listy uczestników zajęć osób, których zachowanie odbiega od ogólnie przyjętych norm

#### Rozdział II

##### Odwołanie i odpracowywanie zajęć

1. Zajęcia/warsztaty mogą zostać odwołane w przypadku:
  - 1) choroby/usprawiedliwionej nieobecności instruktora;
  - 2) gdy na terenie DK „KADR” odbywa się impreza artystyczna lub uroczystość uniemożliwiająca przeprowadzenie zajęć/warsztatów;
  - 3) zaistnienia przypadków tzw. sity wyższej.
2. O odwołaniu zajęć uczestnicy są informowani SMS-em
3. DK „KADR” zastrzega sobie prawo do zorganizowania zastępstwa, w przypadku nieobecności instruktora prowadzącego.
4. Odrabianie odwołanych zajęć odbywa się w terminach ustalonych w porozumieniu z instruktorem.
5. Zmniejszenie ilości uczestników zajęć poniżej niezbędnego minimum (ustalonego indywidualnie w każdej grupie) może skutkować likwidacją grupy zajęciowej.
6. W przypadku wystąpienia zarażenia SARS-CoV-2 lub jego podejrzenia Dom Kultury „KADR” może zostać zamknięty do odwołania.

#### Rozdział III

##### Zasady korzystania z pracowni i sal zajęciowych

1. Korzystanie z wyposażenia sal zajęciowych i pracowni DK „KADR” odbywa się zgodnie z ich przeznaczeniem.
2. Z sal i pracowni DK „KADR” wolno korzystać wyłącznie podczas obecności instruktora lub upoważnionego pracownika.
3. Uczestnicy zajęć/warsztatów ponoszą odpowiedzialność za szkody wyrządzone w mieniu DK „KADR”. W przypadku osób nieletnich odpowiedzialność ponoszą rodzice/prawni opiekunowie tej osoby.
4. W trakcie trwania warsztatów/zajęć Instruktorzy oraz uczestnicy zobowiązani są do:
  - 1) podania swoich danych kontaktowych w postaci imienia i nazwiska oraz numeru telefonu;
  - 2) zachowania wszelkich środków ostrożności, w tym stosowania środków ochrony osobistej (maseczki/przyłbice), chyba że charakter zajęć/warsztatów to uniemożliwia w stopniu znacznym;

- 3) dezynfekcji rąk przed wejściem do sal warsztatów/zajęć;
- 4) przeprowadzania poszczególnych działań z dostosowaniem odległości 2 metry pomiędzy osobami biorącymi udział w warsztatach/zajęciach;
- 5) korzystania z wyznaczonych ciągów komunikacyjnych oraz pomieszczeń sanitarnych.
  5. W warsztatach/zajęciach może w tym samym czasie uczestniczyć nie więcej Uczestników niż limit osób ustalony dla każdego pomieszczenia zgodnie z aktualnymi przepisami odnośnie dystansu społecznego.
  6. Obowiązuje całkowity zakaz wnoszenia i spożywania podczas warsztatów/zajęć pokarmów i napojów.
  7. Uczestnicy zobowiązani są przybyć na miejsce zajęć/warsztatów nie wcześniej niż 10 minut przed i opuścić budynek DK Kadr niezwłocznie po ich zakończeniu.
  8. W przypadku przyprowadzenia małoletniego Uczestnika warsztatów/zajęć przez rodzica po wejściu przez Uczestnika do Sali zobowiązany jest on niezwłocznie opuścić budynek DK Kadr.
9. Uczestnicy warsztatów/zajęć nie mogą korzystać z przyborów/materiałów, których używają inni Uczestnicy warsztatów/zajęć. Przekazywanie sobie przyborów, materiałów, narzędzi jest możliwe w wyjątkowych przypadkach za zgodą Instruktora i po dokonaniu przez Instruktora ich dezynfekcji.
10. DK Kadr zachęca Uczestników warsztatów/zajęć do korzystania podczas warsztatów/zajęć z własnych przyborów i materiałów.
11. Stanowiska pracy warsztatowej oraz wszelkie inne urządzenia, instrumenty i narzędzia znajdujące się w pomieszczeniach dedykowanych do prowadzenia warsztatów/zajęć są dezynfekowane po każdym warsztacie/zajęciach.
12. W DK Kadr w celu bezpieczeństwa uczestników warsztatów/zajęć wydziela się dwie drogi tzw. „drogę brudną” czyli stanowisko zwrotu materiałów, które zostaną poddane dezynfekcji przed następnym użyciem, oraz tzw. „drogę czystą” dla zdezynfekowanych materiałów wydawanych Uczestnikom warsztatów/zajęć.
13. Każdorazowo przed wydaniem materiałów Uczestnik warsztatów/zajęć zobowiązany jest zdezynfekować ręce.
14. Zaleca się zwrot materiałów bezpośrednio przez Uczestnika warsztatów/zajęć na stanowisko brudnych materiałów, wyznaczone w każdej sali warsztatów/zajęć.
15. Po warsztatach/zajęciach przeprowadzane jest wietrzenie i dezynfekcja powierzchni używanych przez osoby uczestniczące w warsztatach/zajęciach oraz przez Instruktorów.

#### **Rozdział IV**

##### **Płatność za zajęcia**

1. Wniesienie opłaty za uczestnictwo w warsztatach/zajęciach jest jednoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.
2. Opłaty za warsztaty/zajęcia dokonywane są przed pierwszymi zajęciami poprzez serwis PayU, korzystanie z szybkich przelewów oraz kart płatniczych – zalecane. Istnieje możliwość wniesienia opłat gotówką w recepcji DK „KADR”.
3. Opłaty za warsztaty/zajęcia przyjmowane są z góry w formie ryczałtu. W związku z tym wyklucza się jakiegokolwiek zwrot wniesionych opłat za warsztaty/zajęcia z przyczyn rezygnacji lub innych nieobecności uczestników – dotyczy to również nieobecności usprawiedliwionych.
4. Uczestnik ma prawo skorzystania 1 raz z warsztatów/zajęć próbnych wybranej sekcji.
5. Posiadaczom Ogólnopolskiej Karty Dużej Rodziny przysługuje 10% zniżki na wybrane jedno warsztaty/zajęcia.
6. Pisemne reklamacje mogą Państwo zgłaszać na adres: [repcja@dkkadr.waw.pl](mailto:repcja@dkkadr.waw.pl). Reklamacje zostaną rozpatrzone w terminie 14 dni.

## **Rozdział V Ochrona danych osobowych**

Do uczestnictwa w warsztatach/zajęciach może być niezbędne podanie danych osobowych wskazanych na formularzach zgłoszeniowych. Nie podanie danych może skutkować niemożnością zawarcia umowy, a tym samym skorzystania z warsztatów/zajęć. Administratorem Państwa danych osobowych (AD) jest Dom Kultury „KADR” w Dzielnicy Mokotów m.st. Warszawy, z siedzibą w (02-697) Warszawie przy ulicy Przemysława Rzymowskiego 32. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych (IOD) możliwy jest pod adresem [iod-mm@tbsiedlce.pl](mailto:iod-mm@tbsiedlce.pl). Więcej informacji na temat przetwarzania danych można uzyskać pod adresem: <https://www.dkkadr.waw.pl/politykabezpieczenstwa-informacji-klauzula-informacyjna-rodo/> oraz kontaktując się z IOD lub AD na adres korespondencyjny lub pocztą elektroniczną.

## **Rozdział VI Pozostałe postanowienia**

1. Wszystkich uczestników warsztatów/zajęć obowiązuje bezwzględne stosowanie się do przepisów PPOŻ i BHP oraz Instrukcja funkcjonowania i świadczenia usług przez Dom Kultury „KADR” Dzielnicy Mokotów m.st. Warszawy w trakcie epidemii SARS-CoV-2”
2. W sytuacji podejrzenia zachorowania u Uczestnika warsztatów/zajęć Instruktor uprawniony jest dokonać pomiaru temperatury ciała oraz skierować Uczestnika warsztatów/zajęć do Izolatorium, jednocześnie zawiadamiając o tym opiekunów prawnych i Dyrektora DK Kadr. W takiej sytuacji nie przysługuje Uczestnikowi warsztatów/zajęć zwrot opłaty za warsztaty/zajęcia.
3. W sytuacji podejrzenia zachorowania u Instruktora zobowiązany jest on niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie Dyrektora DK Kadr i wyznaczyć zastępstwo lub w przypadku braku możliwości zastępstwa odwołać warsztaty/zajęcia.
4. Decyzje w sprawach nieujętych w niniejszym Regulaminie podejmuje Dyrektor Domu Kultury „KADR”.
5. Dom Kultury „KADR” zastrzega sobie prawo do wykorzystywania nagrań video i zdjęć z wizerunkiem uczestników ww. sekcji, zarejestrowanych podczas warsztatów/zajęć, przeglądów i innych imprez dla potrzeb promocyjnych i reklamowych, umieszczenie na stronie internetowej [www.dkkadr.waw.pl](http://www.dkkadr.waw.pl), na stronie Facebook oraz YouTube, zgodnie z art. 81 ust. z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
6. Informacje o Domu Kultury „KADR” znajdziecie Państwo na stronie: [www.dkkadr.waw.pl](http://www.dkkadr.waw.pl)
7. Integralną część Umowy stanowi:
  - 1) Załącznik nr 1 – Oświadczenia;
  - 2) Załącznik nr 2 – Dane kontaktowe.

Załącznik nr 1

### OŚWIADCZENIA

1. Uczestnik lub rodzic/opiekun prawny Uczestnika akceptuje warunki przedstawione w Regulaminie Domu Kultury „KADR” i zgadza się na ich stosowanie.
2. Uczestnik lub rodzic/opiekun prawny Uczestnika wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych Uczestnika dla potrzeb celów statutowych, archiwalnych i statystycznych Domu Kultury „KADR” .realizacji Regulaminu Domu Kultury „KADR” oraz kontaktu mailowego i telefonicznego z Rodzicem/Opiekunem prawnym Uczestnika.
3. Uczestnik lub rodzic/opiekun prawny Uczestnika wyraża zgodę na filmowanie/fotografowanie Uczestnika oraz wykorzystywanie wizerunku Uczestnika przez Dom Kultury „KADR” w związku z warsztatami/zajęciami i w celach promocyjnych Domu Kultury „KADR” przez czas trwania warsztatów/zajęć.
4. Uczestnik lub rodzic/opiekun prawny Uczestnika oświadcza, że stan zdrowia dziecka pozwala na uczestnictwo w warsztatach/zajęciach oraz nie ma żadnych przeciwwskazań zdrowotnych do udziału dziecka w warsztatach/zajęciach. Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że Dom Kultury „KADR” nie ubezpiecza uczestnika warsztatów/zajęć od następstw nieszczęśliwych wypadków, ani nie udziela dalszych zabezpieczeń Uczestnika poza opisanymi Regulaminem Domu Kultury „KADR”.

Data: \_\_\_\_\_ 2020 r.

podpis oświadczającego \_\_\_\_\_

### OŚWIADCZENIE O STANIE ZDROWIA

Ja \_\_\_\_\_, niżej podpisany, uczestnik zajęć/warsztatów/opiekun prawny \_\_\_\_\_ - Uczestnika warsztatów/zajęć, posiadający numer telefonu kontaktowego \_\_\_\_\_, niniejszym oświadczam, iż:

1. zapoznałem się z:
  - 1) Procedurą bezpieczeństwa dla pracowników Domu Kultury „KADR” W Dzielnicy Mokotów m.st. Warszawy w związku z epidemią SARS-CoV-2;
  - 2) Instrukcją funkcjonowania i świadczenia usług przez Dom Kultury „KADR” w Dzielnicy Mokotów m.st. Warszawy w trakcie epidemii SARS-CoV-2;
2. wyrażam zgodę za pomiar temperatury Uczestnika warsztatów/zajęć w razie podejrzenia zakażenia oraz wezwanie pogotowia ratunkowego;
3. jestem w pełni świadomy pełnej odpowiedzialności za dobrowolny udział w warsztatach/zajęciach mimo panującej sytuacji epidemiologicznej;
4. Uczestnik warsztatów/zajęć w ciągu ostatnich 14 dni przed przystąpieniem do warsztatów/zajęć:
  - 1) nie przebywał za granicą;
  - 2) nie był objęty nadzorem epidemiologicznym ani kwarantanną;
  - 3) nie występują u niego objawy infekcji (gorączka, kaszel, katar, wysypka, bóle mięśni, bóle gardła, inne nietypowe);
5. w ciągu ostatnich 14 dni przed przystąpieniem do warsztatów:
  - 1) żaden z domowników Uczestnika warsztatów/zajęć nie przebywał za granicą;

- 2) żaden z domowników Uczestnika warsztatów/zajęć nie był objęty nadzorem epidemiologicznym lub kwarantanną;
  - 3) u żadnego z domowników Uczestnika warsztatów/zajęć nie występowały objawy infekcji (gorączka, kaszel, katar, wysypka, bóle mięśni, bóle gardła, inne nietypowe);
6. zostałem poinformowany o ryzyku na jakie jest narażony Uczestnik warsztatów/zajęć, tj.
- 1) mimo wprowadzenia w Domu Kultury „KADR” obostrzeń sanitarnych i wdrożonych środków ochronnych może dojść do narażenia na COVID-19;
  - 2) w przypadku zaobserwowania niepokojących objawów u Uczestnika warsztatów/zajęć zostanie on natychmiast umieszczony w przygotowanym pomieszczeniu (Izolatorium), a jego przedstawiciel ustawowy/opiekun prawny oraz stosowne służby zostaną o tym niezwłocznie poinformowane;
  - 3) w przypadku wystąpienia zarażenia lub jego podejrzenia w Domu Kultury „KADR” zarówno Uczestnik warsztatów/zajęć, jak i jego rodzina oraz najbliższe otoczenie zostanie skierowane na 14-dniową kwarantannę, według wskazań służb sanitarnych;
  - 4) w przypadku wystąpienia zarażenia lub jego podejrzenia Dom Kultury „KADR” może zostać zamknięty do odwołania.

Jednocześnie zobowiązuje się w przypadku zmiany sytuacji o której mowa w ust. 4 i 5 niniejszego Oświadczenia niezwłocznie poinformować o zmianie Dom Kultury „KADR”.

Data: \_\_\_\_\_ 2020 r.

podpis oświadczającego \_\_\_\_\_

Załącznik nr 2 – Dane kontaktowe

**Dane uczestnika:**

Imię i nazwisko:.....

Wiek:.....

Adres zamieszkania .....

\*Telefon kontaktowy .....

\*Adres e – mail .....

\*wypełnić w przypadku osoby dorosłej

**Dane rodzica/ opiekuna prawnego**

Imię i nazwisko .....

Telefon kontaktowy .....

Adres e – mail .....

**Inna osoba do kontaktu:**

Imię i nazwisko .....

Telefon kontaktowy .....

Adres e – mail .....

\* NALEŻY ZAZNACZYĆ  OSOBĘ PIERWSZEGO KONTAKTU – OSOBA TA OTRZYMYWAĆ BĘDZIE WSZELKIE INFORMACJE DOTYCZĄCE DZIECKA UCZESTNICZĄCEGO W WARSZTATACH/ZAJĘCIACH DOMU KULTURY „KADR”.

Data: \_\_\_\_\_ 2020 r.

czytelny podpis \_\_\_\_\_